



Powiatowy Bank Spółdzielczy

w Kędzierzynie-Koźlu

TARYFA PROWIZJI I OPŁAT

POBIERANYCH PRZEZ POWIATOWY BANK SPÓŁDZIELCZY W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

Obowiązuje od 1 lutego 2026 r.

Spis treści

Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych.....	3
Rachunki depozytowe.....	5
Tab. 1 Rachunki bieżące i pomocnicze.....	5
Tab. 2 Rachunki depozytowe dla osób fizycznych będących członkami jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, PKZP.....	7
Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków.....	8
Tab. 3 Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków depozytowych w PLN, EUR i USD.....	8
Bankowość elektroniczna	9
Tab. 4 Usługa smsBankNet.....	9
Tab. 5 Usługa eBankNet.....	10
Tab. 6 Usługa eCorpoNet	11
Karty bankowe	13
Tab. 7 Karta debetowa w PLN.....	13
Tab. 8 Karta business debetowa VISA EURO.....	14
Tab. 9 Karty kredytowe: VISA BUSINESS GOLD, MASTERCARD BUSINESS CREDIT	15
Produkty kredytowe	17
Tab. 10 Kredyty na działalność gospodarczą.....	17
Gwarancje, poręczenia bankowe.....	18
Tab. 11 Gwarancje, poręczenia.....	18
Obrót dewizowy.....	19
Tab. 12 Przekazy w obrocie dewizowym	19
Inne usługi.....	20
Tab. 13 Czynności kasowe.....	20

Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych

1. Taryfa Prowizji i Opłat pobieranych przez Powiatowy Bank Spółdzielczy w Kędzierzynie – Koźlu dla klientów instytucjonalnych (dalej „Taryfa”) dotyczy osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą a także rolników indywidualnych – rezydentów i nierezydentów.
2. Użyte w Taryfie określenie „Bank” należy rozumieć jako Powiatowy Bank Spółdzielczy w Kędzierzynie-Koźlu oraz jego Oddziały, Filie i Punkty kasowe.
3. Opłaty i prowizje od Posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych przez Bank pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
4. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie Posiadacza rachunku prowadzonego przez Bank, są pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z Klientem, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc. Od pozostałych Klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
5. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności.
6. W przypadku, gdy Taryfa, określa dolne i górne granice opłat lub prowizji w odniesieniu do produktów kredytowych, decyzje w sprawie ostatecznej wysokości opłaty/ prowizji podejmowane są zgodnie ze schematem kompetencji decyzyjnych obowiązującym w Banku, z uwzględnieniem stopnia ryzyka.
7. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji, chyba że zawarte umowy stanowią inaczej.
8. Opłaty i prowizje dotyczące rachunków wspólnot mieszkaniowych pobierane są zgodnie z uchwałą Zarządu Banku w tej sprawie.
9. Poprawną wysokość opłat albo prowizji od wpłat i wypłat gotówkowych określa pracownik, który przyjmuje od Klienta dokument zlecający wpłatę lub wypłatę, a następnie realizuje zlecenie i pobiera opłatę/prowizję. Fakt pobrania opłaty/prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dokumentu zlecającego wpłatę lub wypłatę.
10. Kwoty pobieranych opłat i prowizji podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot opłat i prowizji pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane według analogicznych zasad.
11. Wszelkie opłaty i prowizje ustalane są w złotych. W przypadku opłat i prowizji za transakcje realizowane w walutach obcych, Bank dokonuje przeliczenia stawek złotych na walutę przy zastosowaniu średniego kursu NBP z dnia pobrania należności.
12. Bank zastrzega sobie możliwość pobierania dodatkowych opłat, niewymienionych w Taryfie, za operacje dewizowe oraz za usługi realizowane na życzenie Klienta i niewymienione w Taryfie lub za usługi z wykorzystaniem instytucji trzecich, w tym:
 - a) opłaty i prowizje pobierane przez banki i inne podmioty pośredniczące w realizacji operacji dewizowej,
 - b) opłaty i prowizje za usługi telekomunikacyjne i pocztowe,
 - c) opłaty i prowizje wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
13. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłaty bilonu, Bank przelicza kwotę na złote (PLN) wg kursów obowiązujących w Banku w danym dniu i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty w złotych.
14. Określone w niniejszej Taryfie opłaty i prowizje dotyczące produktów kredytowych, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków własnych Banku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować opłaty i prowizje określone w Taryfie.
15. W przypadku nietypowych usług, nieujętych w Taryfie, Bank może naliczyć opłatę/ prowizję według rzeczywistych kosztów lub uzgodnić ją indywidualnie.
16. Opłaty z tytułu świadczenia usług płatniczych pobierane okresowo są należne dostawcy jedynie za okres obowiązywania umowy ramowej. Opłaty uiszczone z góry podlegają proporcjonalnemu zwrotowi. Nie pobiera się opłat za pierwszy miesiąc obowiązywania umowy ramowej.
17. Posiadacz rachunku zobowiązuje się do awizowania na 1 dzień roboczy (do godz. 12:00) przed terminem realizacji wypłaty z rachunku w kwocie powyżej 20 000 PLN oraz 3 dni robocze (do godz. 12:00) przed terminem realizacji wypłaty z rachunku w kwocie powyżej 1 000 EUR lub 1 000 USD.
18. W systemie SORBNET realizowane są przelewy wysokokwotowe, tj. w kwocie wyższej lub równej 1 000 000 zł. Na życzenie Klienta transakcje bezgotówkowe w kwocie niższej niż 1 000 000 zł mogą być realizowane przez system SORBNET, za co Bank pobiera opłatę zgodnie z „Taryfą”.

19. Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
20. Za wydanie wszelkich zaświadczeń, kserokopii, oświadczeń, np.: o posiadanym rachunku, wysokości salda oraz potwierdzającego fakt, iż rachunek jest wolny od zajęć egzekucyjnych, uprawniającego do wywozu środków w walutach wymienialnych za granicę kraju, stwierdzającego brak zadłużenia lub wysokość zadłużenia z tytułu kredytów oraz za wystawienie opinii bankowej – do kwoty określonej w Taryfie, Bank doliczy obowiązujący podatek VAT oraz na żądanie Klienta wystawi fakturę VAT.
21. Zastosowany w tabelach znak „---” oznacza, iż dana czynność/operacja/usługa nie jest realizowana w ramach danego produktu lub rachunku.
22. Bank może zmienić Taryfę. Bank może podwyższyć, obniżyć, uchylić lub wprowadzić nowe opłaty i prowizje.
23. Bank może podwyższyć lub wprowadzić nowe opłaty i prowizje, jeśli wystąpi:
 - 1) wzrost inflacji na podstawie danych publikowanych przez Prezesa GUS; lub
 - 2) zmiana wskaźnika cen dóbr inwestycyjnych publikowanych przez Prezesa GUS; lub
 - 3) wzrost rzeczywistych kosztów obsługi danej usługi na skutek niezależnych od nas czynników zewnętrznych, w tym: wzrost cen opłat pocztowych i telekomunikacyjnych, rozliczeń międzybankowych koniecznych do wykonania danej usługi, energii, wejście w życie nowych regulacji prawnych, zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wdrożenia rekomendacji KNF, zarządzeń Prezesa NBP; lub
 - 4) zmiana wysokości stopy redyskonta weksli, stopy referencyjnej lub stopy lombardowej publikowanej przez Narodowy Bank Polski; lub
 - 5) zmiana poziomu rezerw obowiązkowych ustalonych przez Narodowy Bank Polski lub wysokości ich ewentualnego oprocentowania; lub
 - 6) zmiana stawek referencyjnych oprocentowania lokat i kredytów na rynku międzybankowym WIBOR, WIBID dla okresów 3-miesięcznych; lub
 - 7) zmiana wysokości obowiązkowych opłat wnoszonych przez banki na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego;
 - 8) konieczność dostosowania opłat i prowizji do ofert konkurencyjnych.
24. W każdym czasie i bez konieczności wystąpienia przesłanek, wskazanych w pkt 23, Bank może:
 - 1) obniżyć lub uchylić opłaty i prowizje w Taryfie;
 - 2) wprowadzić zmiany w Taryfie, które wynikają z wprowadzenia przez Bank nowych produktów lub usług.
25. Gdy zmienimy Taryfę, powiadomimy Cię w następujący sposób:
 - 1) umieścimy zmiany na wyciągu bankowym lub
 - 2) prześlemy do Ciebie wiadomość w formie elektronicznej na adres e- mail, który mamy od Ciebie i jeśli mamy Twoją zgodę na przysyłanie korespondencji w formie elektronicznej lub
 - 3) prześlemy do Ciebie wiadomość w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej, jeśli aktywowałeś dostęp do systemu lub
 - 4) listownie na wskazany przez Ciebie adres do korespondencji.
26. W czasie 14 dni od otrzymania tekstu zmienionej Taryfy, możesz wypowiedzieć umowę kredytu. Jeśli tego nie zrobisz, uznajemy, że akceptujesz jej zmiany od dnia następnego po upływie wskazanych 14 dni.
27. Jeśli nie akceptujesz wprowadzonych do Taryfy zmian, możesz:
 - 1) wypowiedzieć umowę; umowa ta będzie rozwiązana po 30 dniach od dnia złożenia przez Ciebie wypowiedzenia;
 - 2) wcześniej spłacić całość zobowiązania pozostałego do spłaty, a my nie pobierzemy od Ciebie za to prowizji.
28. Taryfa ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawartych z Bankiem.
29. Aktualna Taryfa dostępna jest w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku (www.pbskkozle.pl).

„Taryfa Prowizji i Opłat pobieranych przez Powiatowy Bank Spółdzielczy w Kędzierzynie-Koźlu” została wprowadzona na mocy Uchwały Zarządu Powiatowego Banku Spółdzielczego w Kędzierzynie – Koźlu z dnia 28.11.2025 r.

Rachunki depozytowe

Tab. 1 Rachunki bieżące i pomocnicze

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	Rachunek bieżący i pomocniczy w PLN, USD, EUR			Efektywna Lokata terminowa w PLN	Rachunek lokaty terminowej w PLN, USD, EUR
			Rachunek bieżący dla Klientów Instytucjonalnych	Rachunek pomocniczy dla Klientów Instytucjonalnych	Rachunek bieżący i pomocniczy dla rolników indywidualnych		
1.	Otwarcie rachunku bieżącego lub pomocniczego	jednorazowo	10 zł	10 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2.	Otwarcie rachunku pomocniczego dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (np. rachunku ZFŚS)	jednorazowo	10 zł	10 zł	0 zł	-----	-----
3.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	17,50 zł	17,50 zł	10 zł	0 zł	0 zł
4.	Udzielanie na hasło telefonicznej informacji o wysokości salda na rachunku bankowym	miesięcznie	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
5.	Wpłata gotówkowa na rachunek bieżący lub pomocniczy	za wpłatę	0,50% min. 10,00 zł	0,50% min. 10,00 zł	0,50% min.10,00 zł	0 zł	0 zł
6.	Wypłata gotówkowa z rachunku bieżącego lub pomocniczego	za wypłatę	0,50% min. 10,00 zł	0,50% min. 10,00 zł	0,50% min.10,00 zł	0 zł	0 zł
7.	Opłata za niepodjęcie zamówionej gotówki	za wypłatę	0,20% min. 40 zł	0,20% min. 40 zł	0,20% min. 40 zł	0,20% min. 40 zł	0,20% min. 40 zł
8.	Polecenie przelewu na rachunek bankowy prowadzony: 1) w Banku 2) w innym banku krajowym	za przelew	3 zł 7 zł	3 zł 7 zł	3 zł 7 zł	3 zł 7 zł	3 zł 7 zł
9.	Polecenie przelewu realizowane w ramach usługi „PayByNet”	za przelew	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł
10.	Polecenie przelewu natychmiastowego w systemie SORBNET * opłata dodatkowa <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 8</i>	za przelew	25 zł	25 zł	25 zł	-----	-----

11.	Polecenie przelewu SEPA na rachunek bankowy: 1) do banków krajowych 2) do banków zagranicznych	za przelew	20 zł 10 zł	20 zł 10 zł	20 zł 10 zł	-----	-----
12.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG <i>Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 14 w przyp. opcji kosztowej „OUR”</i>	za przelew	25 zł	25 zł	25 zł	-----	-----
13.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych) / polecenie wypłaty <i>Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 14 w przyp. opcji kosztowej „OUR”</i>	za przelew	0,20% min. 30 zł maks. 200 zł	0,20% min. 30 zł maks. 200 zł	0,20% min. 30 zł maks. 200 zł	-----	-----
14.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od przekazów z opcją kosztową OUR	od transakcji	100 zł	100 zł	100 zł	100 zł	100 zł
15.	Zmiana zlecenia stałego	za zlecenie	5 zł	5 zł	5 zł	-----	-----
16.	Zlecenie stałe: 1) na rachunek w Banku 2) na rachunek w innym banku 3) realizacja zlecenia w terminie późniejszym z uwagi na brak środków na rachunku Klienta	za zlecenie	2 zł 5 zł 7 zł	2 zł 5 zł 7 zł	2 zł 5 zł 7 zł	2 zł 5 zł 7 zł	2 zł 5 zł 7 zł
17.	Realizacja polecenia przelewu salda z rachunku bieżącego, dokonywana automatycznie w terminie wskazanym: 1) na rachunek w Banku 2) na rachunek w innym banku	za przelew	2 zł 7 zł	2 zł 7 zł	2 zł 7 zł	2 zł 7 zł	2 zł 7 zł
18.	Wydanie blankietów czekowych	za dokument	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	-----	-----
19.	Przyjęcie zawiadomienia o utracie blankietów czekowych lub czeków gotówkowych	za dokument	10 zł	10 zł	10 zł	-----	-----

20.	Wyciąg z rachunku: 1) odbierany w Banku, 2) wysyłany przez Bank drogą pocztową: a) listem poleconym (na terenie kraju), b) wysyłany na życzenie Posiadacza rachunku (poza granice kraju) 3) sporządzany specjalnie na życzenie Posiadacza rachunku	za dokument	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
			5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
			10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
			5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
21.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku bankowego	za dokument	5 zł	5 zł	5 zł	-----	-----
22.	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku bankowym	za dokument	7 zł	7 zł	7 zł	-----	-----
23.	Likwidacja rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł

Tab. 2 Rachunki depozytowe dla osób fizycznych będących członkami jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, PKZP

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	Stawka prowizji/ opłaty
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek	za wpłatę	0 zł
4.	Wypłata gotówkowa z rachunku	za wypłatę	0 zł
5.	Przelew na rachunek bankowy prowadzony: 1) w Banku 2) w innym banku krajowym	za przelew	3 zł 7 zł
6.	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express Elixir realizowany za pomocą usługi bankowości elektronicznej eBankNet <i>Maksymalna kwota przelewu wynosi 20 000 zł.</i>	za przelew	5 zł
7.	Realizacja przelewu natychmiastowego w systemie SORBNET <i>* opłata dodatkowa</i>	za przelew	25 zł
8.	Wyciąg z rachunku: 1) odbierany osobiście w Banku, 2) wysyłany przez Bank drogą pocztową: a) listem poleconym (na terenie kraju), b) wysyłany na życzenie Posiadacza rachunku (poza granice kraju) - za każdą przesyłkę	za dokument	0 zł 0 zł 10 zł
9.	Likwidacja rachunku	jednorazowo	0 zł

Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków

Tab. 3 Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków depozytowych w PLN, EUR i USD

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	Stawka prowizji/ opłaty
1.	Wydanie na wniosek Klienta opinii bankowej lub zaświadczenia	každorazowo	100 zł
2.	Udzielenie, odwołanie, zmiana pełnomocnictwa stałego lub jednorazowego do dysponowania rachunkiem bankowym	každorazowo	10 zł
3.	Zmiana danych osobowych Klienta	každorazowo	0 zł
4.	Zmiana karty wzoru podpisów / umowy rachunku bankowego na wniosek Posiadacza rachunku	každorazowo	10 zł
5.	Realizacja szczególnych dyspozycji na życzenie Posiadacza rachunku, np.: <i>regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określonego salda, itp. wg indywidualnych dyspozycji Klienta</i>	za dyspozycję	10 zł
6.	Blokada środków na rachunku z tytułu zajęcia egzekucyjnego do czasu wyjaśnienia przez Klienta (<i>opłata pobierana w przypadku braku realizacji zajęcia</i>)	každorazowo	10 zł
7.	Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu - dodatkowo za każdy przelew	za dokument	100 zł
8.	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu środków płatniczych za granicę	každorazowo	50 zł
9.	Przyjęcie, wykonanie oraz potwierdzenie dyspozycji dotyczącej zablokowania środków na rachunku z tytułu zabezpieczenia umów kredytowych lub innych zawartych przez Klienta: 1) z Bankiem 2) z innymi bankami lub instytucjami	za dokument	0 zł 50 zł
10.	Sporządzenie historii obrotów – z jednego rachunku bankowego: 1) za ostatnie 3 miesiące 2) za każdy następny rozpoczęty miesiąc <i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się:</i> a) <i>jeżeli odpis sporządzony jest na polecenie Sądu lub Prokuratury w związku z prowadzonym postępowaniem karnym, karno-skarbowym, o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów</i> b) <i>jeżeli w danym roku kalendarzowym jedyną operacją jest dopisanie odsetek.</i> <i>Historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego.</i>	každorazowo	20 zł 2 zł

11.	Sporządzenie odpisu: 1) wyciągu z rachunku bankowego a) za bieżący rok b) za każdy poprzedni rok 2) dowodu księgowego a) za bieżący rok b) za każdy poprzedni rok	za dokument	10 zł 10 zł 10 zł 10 zł
12.	Realizacja przelewu natychmiastowego w systemie SORBNET (opłata dodatkowa)	za przelew	25 zł
13.	Opłata za zastrzeżenie dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości	každorazowo	50 zł
14.	Opłata za odwołanie zastrzeżenia dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości	každorazowo	50 zł
15.	Poszukiwanie rachunków poprzez Centralną Informację – na nazwisko jednej osoby, zlecone przez składającego zapytanie	od zapytania	25 zł

Bankowość elektroniczna

Tab. 4 Usługa smsBankNet

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/opłaty	Rachunek bieżący i pomocniczy			Efektywna Lokata terminowa w PLN	Rachunek lokaty terminowej w PLN, USD, EUR	Rachunek dla osób fizycznych będących członkami jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, PKZP
			Rachunek bieżący w PLN, USD, EUR dla Klientów Instytucjonalnych	Rachunek pomocniczy w PLN, USD, EUR dla Klientów Instytucjonalnych	Rachunek bieżący i pomocniczy dla rolników indywidualnych			
1.	Aktywacja usługi	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	-----	-----
2.	Opłata za wysłanego sms-a	miesięcznie zbiorczo za każdy sms wysłany przez nas	0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł	-----	-----
3.	Opłata za dokonanie zmian w usłudze smsBankNet (np. zmiana numeru telefonu)	za zmianę	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	-----	-----

Tab. 5 Usługa eBankNet

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	Rachunek bieżący i pomocniczy			Efektywna Lokata terminowa w PLN	Rachunek lokaty terminowej w PLN, USD, EUR	Rachunek dla osób fizycznych będących członkami jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, PKZP
			Rachunek bieżący w PLN, USD, EUR dla Klientów Instytucjonalnych	Rachunek pomocniczy w PLN, USD, EUR dla Klientów Instytucjonalnych	Rachunek bieżący i pomocniczy dla rolników indywidualnych			
1.	Aktywacja usługi i nadanie identyfikatora	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	-----	0 zł
2.	Abonament miesięczny	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	-----	0 zł
3.	Przelew na rachunek bankowy prowadzony: a) w Banku b) w innych bankach krajowych	za przelew	1 zł 1,50 zł	1 zł 1,50 zł	1 zł 1,50 zł	1 zł 1,50 zł	-----	1 zł 1,50 zł
4.	Polecenie przelewu natychmiastowego w systemie SORBNET * opłata dodatkowa <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 3</i>	za przelew	25 zł	25 zł	25 zł	-----	-----	-----
5.	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express Elixir <i>Maksymalna kwota przelewu wynosi 20 000 zł.</i>	za przelew	5 zł	5 zł	5 zł	-----	-----	5 zł
6.	Polecenie przelewu SEPA realizowane za pomocą usługi bankowości elektronicznej eBankNet na rachunek bankowy: 1) do banków krajowych 2) do banków zagranicznych	za przelew	10 zł 1,50 zł	10 zł 1,50 zł	10 zł 1,50 zł	-----	-----	10 zł 1,50 zł
7.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG <i>Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 9 w przyp. opcji kosztowej „OUR”</i>	za przelew	25 zł	25 zł	25 zł	-----	-----	25 zł

8.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych)/ polecenie wypłaty) <i>Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 9 w przyp. opcji kosztowej „OUR”</i>	za przelew	0,20% min. 30 zł maks. 200 zł	0,20% min. 30 zł maks. 200 zł	0,20% min. 30 zł maks. 200 zł	-----	-----	-----
9.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od przekazów z opcją kosztową OUR	od transakcji	100 zł	100 zł	100 zł	100 zł	-----	100 zł
10.	Zlecenie stałe: a) na rachunek w Banku b) na rachunek w innym banku krajowym	za zlecenie	1 zł 1 zł	1 zł 1 zł	1 zł 1 zł	1 zł 1 zł	-----	-----
11.	Opłata za wysłanie hasła jednorazowego przez sms	za sms	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	-----	-----
12.	Nadanie nowego loginu	každorazowo	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	-----	10 zł
13.	Zmiana w karcie uprawnień	za zmianę	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	-----	10 zł

Tab. 6 Usługa eCorpoNet

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	Rachunek bieżący i pomocniczy			Efektywna Lokata terminowa w PLN	Rachunek lokaty terminowej w PLN, USD, EUR	Rachunek dla osób fizycznych będących członkami jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, PKZP
			Rachunek bieżący w PLN, USD, EUR dla Klientów Instytucjonalnych	Rachunek pomocniczy w PLN, USD, EUR dla Klientów Instytucjonalnych	Rachunek bieżący i pomocniczy dla rolników indywidualnych			
1.	Aktywacja usługi i nadanie identyfikatora	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	-----
2.	Abonament miesięczny	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	-----
3.	Przelew na rachunek bankowy prowadzony: a) w Banku b) w innych bankach krajowych	za przelew	1 zł 1,50 zł	1 zł 1,50 zł	1 zł 1,50 zł	1 zł 1,50 zł	1 zł 1,50 zł	-----

4.	Polecenie przelewu natychmiastowego w systemie SORBNET * opłata dodatkowa <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 3</i>	za przelew	25 zł	25 zł	25 zł	-----	-----	-----
5.	Polecenie przelewu SEPA realizowane za pomocą usługi bankowości elektronicznej eCorpoNet na rachunek bankowy: 1) do banków krajowych 2) do banków zagranicznych	za przelew	10 zł 1,50 zł	10 zł 1,50 zł	10 zł 1,50 zł	-----	-----	-----
6.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG <i>Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 8 w przyp. opcji kosztowej „OUR”</i>	za przelew	25 zł	25 zł	25 zł	-----	-----	-----
7.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych)/ polecenie wypłaty) <i>Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 8 w przyp. opcji kosztowej „OUR”</i>	za przelew	0,20% min. 30 zł maks. 200 zł	0,20% min. 30 zł maks. 200 zł	0,20% min. 30 zł maks. 200 zł	-----	-----	-----
8.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od przekazów z opcją kosztową OUR	od transakcji	100 zł	100 zł	100 zł	100 zł	-----	-----
9.	Zlecenie stałe: a) na rachunek w Banku b) na rachunek w innym banku krajowym	za zlecenie	1 zł 1 zł	1 zł 1 zł	1 zł 1 zł	1 zł 1 zł	1 zł 1 zł	-----
10.	Opłata za wysłanie hasła jednorazowego przez sms	za sms	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	-----
11.	Stosowanie podpisu kwalifikowanego	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	-----
12.	Nadanie nowego loginu	každorazowo	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	-----
13.	Zmiana wniosku o usługę (np. zmiana dostępu do rachunków, zmiana użytkowników)	každorazowo	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	-----

14.	Opłata za dokonanie zmian w usłudze wysyłania sms-a z hasłem jednorazowym (np. zmiana numeru telefonu)	každorazowo	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	-----
-----	--	-------------	------	------	------	------	------	-------

Karty bankowe

Tab. 7 Karta debetowa w PLN

KARTA VISA BUSINESS DEBETOWA ¹⁾, KARTA MASTERCARD BUSINESS DEBETOWA PAYPASS

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	KARTA VISA BUSINESS DEBETOWA ¹⁾	KARTA MASTERCARD BUSINESS DEBETOWA PAYPASS
1.	Opłata miesięczna za użytkowanie każdej wydanej karty do rachunku	miesięcznie	3 zł	3 zł
2.	Wydanie nowej karty	každorazowo	0 zł	0 zł
3.	Wznowienie karty	každorazowo	0 zł	0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	každorazowo	30 zł	30 zł
5.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN-u na wniosek Użytkownika	za dyspozycję	10 zł	10 zł
6.	Krajowe i Transgraniczne Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	od transakcji	0 zł	0 zł
7.	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami	od transakcji	0 zł	0 zł
8.	Wypłata gotówki w innych bankomatach w kraju	od transakcji	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
9.	Wypłata gotówki - zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EURO w bankomatach	od transakcji	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
10.	Wypłata gotówki - zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EURO oraz poza EOG w bankomatach	od transakcji	3% min. 20 zł	3% min. 20 zł
11.	Wypłata gotówki w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
12.	Wypłata gotówki w punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
13.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie bez generowania wydruku	každorazowo	bez opłat	bez opłat
14.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie z generowaniem wydruku	každorazowo	3 zł	3 zł
15.	Rozpatrzenie reklamacji	každorazowo	bez opłat	bez opłat

16.	Zmiana danych Użytkownika karty	každorazowo	10 zł	10 zł
17.	Zmiana numeru PIN w bankomatach oferujących taką usługę	každorazowo	6 zł	6 zł
18.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	každorazowo	3 zł	3 zł
19.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	každorazowo	1 000 zł	1 000 zł
20.	Odblokowanie/ Zablokowanie numeru PIN	každorazowo	10 zł	10 zł
21.	Rezygnacja Klienta z użytkowania karty przed upływem terminu jej ważności	každorazowo	30 zł	30 zł
22.	Zmiana limitów dziennych na karcie	každorazowo	50 zł	50 zł
23.	Zastrzeżenie karty	každorazowo	0 zł	0 zł
1) dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa marża Banku: 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego				

Tab. 8 Karta business debetowa VISA EURO

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	KARTA BUSINESS DEBETOWA VISA EURO ¹⁾
1.	Opłata miesięczna za użytkowanie każdej wydanej karty do rachunku	miesięcznie	7 zł
2.	Wydanie nowej karty	každorazowo	0 zł
3.	Wznowienie karty	každorazowo	0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	každorazowo	20 zł
5.	Wydanie karty w miejsce zastrzeżonej	každorazowo	20 zł
6.	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej EURO do płatności bezgotówkowych*	za transakcję	0 zł
7.	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami	za transakcję	0 zł
8.	Wypłata gotówki w innych bankomatach w kraju	za transakcję	3% min. 10 zł
9.	Wypłata gotówki - zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EURO	za każdą transakcję	3% min. 10 zł
10.	Wypłata gotówki - zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EURO oraz spoza EOG	za każdą transakcję	3% min. 20 zł
11.	Wypłata gotówki w punktach akceptujących kartę w kraju	za każdą transakcję	3% min. 10 zł
12.	Wypłata gotówki w punktach akceptujących kartę za granicą	za każdą transakcję	3% min. 10 zł

13.	Wypłata gotówki w placówkach Poczty Polskiej	za każdą transakcję	3% min. 10 zł
14.	Zmiana danych Użytkownika karty	každorazowo	10 zł
15.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN-u na wniosek Użytkownika	každorazowo	10 zł
16.	Czasowe zablokowanie/ odblokowanie karty	každorazowo	0 zł
17.	Rozpatrzenie reklamacji	každorazowo	0 zł
18.	Zmiana limitów na karcie	každorazowo	0 zł
19.	Zastrzeżenie karty	každorazowo	0 zł
<i>1) dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN. Podstawę naliczania prowizji określonej procentowo stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja ustalona w PLN pobierana jest od Klienta w walucie obcej, do przeliczania stosowany jest kurs średni NBP z dnia pobrania należności.</i>			

Tab. 9 Karty kredytowe: VISA BUSINESS GOLD, MASTERCARD BUSINESS CREDIT

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	KARTA VISA BUSINESS GOLD ¹⁾	KARTA MASTERCARD BUSINESS CREDIT
1.	Wydanie karty nowej	každorazowo	0 zł	0 zł
2.	Wznowienie karty	každorazowo	0 zł	0 zł
3.	Wydanie dodatkowej karty	každorazowo	50 zł	50 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	každorazowo	30 zł	30 zł
5.	Opłata za obsługę karty VISA BUSINESS GOLD opłata pobierana w drugim i kolejnym roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych, obciążających rachunek karty wynosi: a) co najmniej 50 000 zł b) mniej niż 50 000 zł	rocznie	bez opłat 250 zł	--- ---
6.	Opłata za obsługę karty MASTERCARD BUSINESS CREDIT opłata pobierana w drugim i kolejnym roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych, obciążających rachunek karty wynosi: a) co najmniej 35 000 zł b) mniej niż 35 000 zł	rocznie	--- ---	bez opłat 75 zł
6.	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej do płatności bezgotówkowych	za każdą transakcję	0 zł	0 zł

7.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków w kraju	za każdą transakcję	4% min. 10 zł	4% min. 10 zł
8.	Wypłata gotówki zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej do płatności gotówkowych	za każdą transakcję	4% min. 20 zł	4% min. 20 zł
9.	Polecenie przelewu z karty	od transakcji	3% min. 5 zł	3% min. 5 zł
10.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN-u na wniosek Użytkownika	každorazowo	10 zł	10 zł
11.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	každorazowo	0 zł	0 zł
12.	Rozpatrzenie reklamacji	každorazowo	0 zł	0 zł
13.	Zastrzeżenie karty	každorazowo	0 zł	0 zł
14.	Zestawienie transakcji generowane w cyklu rozliczeniowym	za dyspozycję	0 zł	0 zł
15.	Generowanie zestawienia operacji na życzenie Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	za dyspozycję	10 zł	10 zł
16.	Zmiana danych Użytkownika karty	každorazowo	0 zł	0 zł
17.	Obsługa nieterminowej spłaty	Každorazowo	40 zł	40 zł
18.	Obsługa przekroczenia limitu karty kredytowej	každorazowo	100 zł	100 zł
19.	Zwrot numeru PIN przez PP Poczta Polska	za dyspozycję	3 zł	3 zł
20.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	5% min. 100 zł	5% min. 100 zł
1) dla wszystkich kart VISA i w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa marża Banku: 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego				

Produkty kredytowe

Tab. 10 Kredyty na działalność gospodarczą

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	Stawka prowizji/ opłaty
1.	Udzielenie kredytu komercyjnego	jednorazowo od kwoty kredytu	2% - 3% min. 500 zł
2.	Udzielenie kredytu preferencyjnego z dopłatą ARiMR do oprocentowania	jednorazowo od kwoty kredytu	1%
3.	Podwyższenie kwoty kredytu	jednorazowo od kwoty podwyższenia	2% - 3% min. 500 zł
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu <i>Uwaga: prowizja nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji lub wygaśnięcia terminu ważności decyzji kredytowej</i>	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	0,50% - 2% min. 500 zł
5.	Za administrowanie kredytem preferencyjnym z dopłatą ARiMR do oprocentowania <i>Uwaga: Dotyczy kredytów udzielonych po dniu 18.09.2012 r. - prowizja naliczana w całym okresie kredytowania od kwoty zaangażowania kredytu preferencyjnego na dzień 31 grudnia, płatna do 31 stycznia kolejnego roku. Prowizji nie pobiera się za rok, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu</i>	rocznie	1%
6.	Gotowość finansowa	od kwoty postawionej do dyspozycji	0,60 oprocentowania kredytu
7.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu (odroczenie terminu spłaty kredytu, wydłużenie okresu kredytowania, zmiana harmonogramu spłaty)	každorazowo od kwoty prolongowanej	1,50% min. 500 zł
8.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	1,50% min. 500 zł
9.	Sporządzenie wniosku: a) o wykreślenie hipoteki b) o skreślenie adnotacji o ustanowieniu zastawu na pojeździe mechanicznym lub innych składnikach majątku	za każdy wniosek	100 zł 100 zł
10.	Wydanie duplikatu zezwolenia na wykreślenie hipoteki lub zastawu (na wniosek Klienta)	každorazowo	100 zł
11.	Za przejęcie długu kredytowego	od kwoty przejmowanej	1% od kwoty przejmowanej wierzytelności min. 500 zł
12.	Z tytułu wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu preferencyjnego z dopłatami ARiMR	každorazowo kwoty wcześniejszej spłaty	5% kwoty kredytu spłaconej przed terminem

13.	Wydanie zaświadczenia/ opinii o kredycie na wniosek Klienta	každorazowo	100 zł
14.	Wydanie na wniosek Klienta opinii lub zaświadczenia o posiadanej zdolności kredytowej	každorazowo	0,50% od kwoty wnioskowanego kredytu min. 500 zł
15.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta	každorazowo	2% min. 500 zł
16.	Wysłanie wezwania do zapłaty należności Banku (monitu) do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących Dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia po upływie terminu spłaty kredytu, raty kredytu lub odsetek – za każde wezwanie do zapłaty (monit) <i>- opłatę pobiera się od Kredytobiorcy za wysłanie wezwania do zapłaty/monitu zarówno do Kredytobiorcy, Poręczycieli, jak i innych osób będących Dłużnikami Banku</i>	za monit/ wezwanie	20 zł
17.	Za wydanie kserokopii umowy o kredyt (na wniosek Kredytobiorcy)	každorazowo	50 zł
18.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	200 zł
19.	Oddanie weksla do protestu	od każdego weksla	150 zł + koszty notarialne
20.	Odpowiedź na zapytanie innej instytucji finansowej zgodnie z art. 105 Prawa bankowego	jednorazowo	100 zł
21.	Zawarcie z Klientem porozumienia co do spłaty długu (z wyłączeniem restrukturyzacji na podstawie art. 75c Ustawy Prawo bankowe)	jednorazowo	2% kwoty kapitału nie mniej niż 500 zł

Gwarancje, poręczenia bankowe

Tab. 11 Gwarancje, poręczenia

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	Stawka prowizji/ opłaty
1.	Wystawienie promesy gwarancji/ poręczenia <i>Uwaga: prowizja nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji przez Klienta z produktu bankowego</i>	od kwoty zobowiązania	0,50% - 2% min. 500 zł
2.	Przyznanie gwarancji/ poręczenia	od kwoty zobowiązania	od 1% min. 500 zł
3.	Korzystanie z gwarancji/ poręczenia <i>Uwaga: Prowizję pobiera się w pierwszym dniu roboczym każdego rozpoczętego 3 miesięcznego okresu ważności zobowiązania od aktualnej kwoty gwarantowanego zobowiązania</i>	w okresach trzymiesięcznych	od 0,5% - 2%
4.	Zmiana warunków gwarancji/ poręczenia: 1) przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji/ poręczenia 2) zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/poręczenia	za aneks	od 1,5% min. 500 zł
5.	Wypłata z gwarancji/ poręczenia	jednorazowo od kwoty roszczenia	0,25%

Obrót dewizowy

Tab. 12 Przekazy w obrocie dewizowym

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	Stawka prowizji/ opłaty
1.	Polecenie przelewu SEPA na rachunek bankowy: 1) do banków krajowych 2) do banków zagranicznych	za przelew	20 zł 10 zł
2.	Polecenie przelewu SEPA realizowane za pomocą usługi bankowości elektronicznej na rachunek bankowy: 1) do banków krajowych 2) do banków zagranicznych	za przelew	10 zł 1,50 zł
3.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG <i>Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 5 w przyp. opcji kosztowej „OUR”</i>	za przelew	25 zł
4.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych) / polecenie wypłaty <i>Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 5 w przyp. opcji kosztowej „OUR”</i>	za przelew	0,20% min. 30 zł - maks. 200 zł
5.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od przekazów z opcją kosztową OUR	od transakcji	100 zł
6.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego: 1) z banków krajowych 2) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR 3) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR 4) z banków zagranicznych spoza EOG	za przelew	20 zł 0 zł 20 zł 20 zł
7.	Zlecenie poszukiwania/reklamacja przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta	za zlecenie	100 zł + koszty banków trzecich
8.	Realizacja polecenia przelewu w trybie niestandardowym „pilnym” dostępna w EUR, USD, PLN	za przelew	150 zł
9.	Zwrot niepodjętej kwoty polecenia wypłaty, w tym zwrot świadczeń rentowych	od transakcji	20 zł
10.	Zmiana/korekta/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich
11.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym	každorazowo	100 zł
12.	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł
13.	Realizacja (wpływ) przekazów eksportowych w obrocie dewizowym otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych (polecenia wypłaty TARGET, SWIFT)	od transakcji	10 zł

Inne usługi

Tab. 13 Czynności kasowe

Lp.	Rodzaj usług i czynności	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	Stawka prowizji/ opłaty
1.	Wpłata gotówkowa na rachunek prowadzony w innym banku krajowym	od transakcji	0,80% - min. 7,90 zł
2.	Wpłata gotówkowa na rachunek podmiotu gospodarczego prowadzonego w Banku	od transakcji	0,80% - min. 7,90 zł
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek ZUS/ US/ KAS	od transakcji	0,80% - min. 15 zł
4.	Wpłata gotówkowa na rachunek „TAURON” – opłata za energię	od transakcji	6,50 zł
5.	Wpłata gotówkowa na rachunek PGNiG S.A. – opłata za gaz	od transakcji	6,50 zł
6.	Wpłata gotówkowa na rachunek Gminy prowadzony w Banku	od transakcji	6,50 zł
7.	Wpłata gotówkowa za wodę i ścieki na rachunek prowadzony w Banku (dotyczy również wpłaty na rzecz Gminnych Spółek Wodnych)	od transakcji	6,50 zł
8.	Wpłata gotówkowa na cele charytatywne i darowizny (niezależnie od kwoty) na rachunek prowadzony w Banku (m.in. Parafie, Fundacje, Stowarzyszenia)	od transakcji	6,50 zł
9.	Wpłata gotówkowa na rachunek Wspólnoty Mieszkaniowej prowadzony w Banku	od transakcji	3,50 zł
10.	Skup i sprzedaż walut	od transakcji	0 zł
11.	Zamiana (wymiana) znaków pieniężnych w kasie na inne nominały Uwaga! 1. Opłaty nie pobiera się od Klientów posiadających rachunek w naszym Banku. 2. Warunek wymiany bilonu – nominały zrolowane po 50 szt.	od transakcji	1% wartości wymiany - min. 10 zł